



PSR MARCHE 2007-2013 (Reg. CE 1698/05)

ASSE IV APPROCCIO LEADER  
(Decisione Commissione UE del 19.12.2007)

G.A.L. Flaminia Cesano S.r.l.  
Via Martiri della Libertà n°33, 1 Pergola (PU)

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI  
ANIMATORE CON FUNZIONI DI ISTRUTTORE O  
REVISORE**

La Società Flaminia Cesano SRL avendo superato la seconda fase di selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) per il periodo di programmazione 2007-2013, di cui al Piano di Sviluppo Rurale della Regione Marche Asse IV, a seguito di partecipazione al bando approvato con DGR n. 1483 del 7.12.2007, come sancito con DDPF n.36/DMC\_10 del 10.03.2008, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della figura professionale di **ANIMATORE CON FUNZIONI DI ISTRUTTORE DEI PROGETTI O REVISORE DELLA FASE ISTRUTTORIA O ISTRUTTORE DELLA FASE DI LIQUIDAZIONE.**

L'attività sarà relativa all'animazione ed informazione a favore degli operatori pubblici e privati possibili fruitori delle azioni e sub-azioni del G.A.L., promozione della sensibilizzazione dell'opinione pubblica locale nei confronti del tema dello sviluppo rurale, prima assistenza agli operatori eventualmente interessati a presentare istanze e domande di contributo ai sensi del PSL, partecipare e organizzare riunioni, seminari, convegni, incontri promossi dal GAL per la pubblicizzazione delle azioni. Inoltre, detta figura professionale dovrà svolgere una delle funzioni previste dalle procedure di attuazione del PSR Marche 2007/2013 relative all'istruttoria dei progetti o al controllo della fase istruttoria o alla liquidazione a seguito delle domande di pagamento compresi eventuali controlli in loco.

L'incarico sarà svolto per un periodo decorrente dalla data di stipula della convenzione fino al 31.12.2013, salvo proroghe, come meglio specificato nel seguito.

**ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE:**

GAL Flaminia Cesano S.r.l. Viale Martiri della Libertà, 33 61045 Pergola (PU)  
tel. 0721.740574 fax 0721.772203 e-mail: [gal.flaminiacesano@provincia.ps.it](mailto:gal.flaminiacesano@provincia.ps.it) - sito  
[www.galflaminiacesano.it](http://www.galflaminiacesano.it).

## **ART. 2)-AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO DEL GAL FLAMINIA CESANO:**

Il territorio oggetto del presente intervento è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino e della Provincia di Ancona:

Barchi, Fossombrone, Fratte Rosa, Frontone, Isola del Piano, Mombaroccio, Mondavio, Monteciccardo, Montefelcino, Montemaggiore al Metauro, Monte Porzio, Orciano di Pesaro, Pergola, Piagge, Saltara, San Costanzo, San Giorgio di Pesaro, San Lorenzo in Campo, Sant'Ippolito, Serra Sant'Abbondio, Serrungarina, Castel Colonna, Corinaldo e Monterado.

## **ART. 3) REQUISITI DEI SOGGETTI PARTECIPANTI**

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

Possesso di Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale nuovo ordinamento in Architettura, Agraria, Ingegneria civile, o equipollenti per legge con votazione non inferiore a 107/110;

Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

Non esclusione dall'elettorato attivo;

Godimento dei diritti civili e politici;

Residenza nel territorio della Regione Marche;

Essere munito di patente di guida;

Assenza di condanne penali rilevanti ai fini dell'incarico da conferire;

Idoneità fisica all'impiego;

Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

## **ART. 4) - OGGETTO DELL'INCARICO:**

Le funzioni da espletare saranno le seguenti:

- attività di animazione ed informazione a favore degli operatori pubblici e privati possibili fruitori delle azioni e sub-azioni del G.A.L. come specificato nel Piano di Sviluppo Locale;
- promuovere la sensibilizzazione dell'opinione pubblica locale nei confronti del tema dello sviluppo rurale con metodologie innovative attraverso la realizzazione di iniziative tese a valorizzare le risorse disponibili con particolare attenzione alle opportunità espresse dal PSL;
- fornire una prima assistenza agli operatori eventualmente interessati a presentare istanze e domande di contributo ai sensi del PSL;
- rilevare presso gli operatori e la pubblica opinione esigenze, aspettative ed ogni altra informazione utile a ridefinire e migliorare le attività del GAL e le linee di attuazione del PSL;
- partecipare alle attività di formazione ed aggiornamento promosso dal GAL o da altri soggetti ove opportuno ai fini della buona esecuzione della funzione di animazione del PSL;
- partecipare e organizzare riunioni, seminari, convegni, incontri promossi dal GAL per la pubblicizzazione dei bandi e delle Misure del PSL;
- effettuare l'istruttoria dei progetti o il controllo della fase istruttoria o la liquidazione a seguito delle domande di pagamento compresi eventuali controlli in loco, sulla base delle modalità previste dal manuale delle procedure e dei controlli del PSR MARCHE 2007/2013

## **ART. 5) - RIFERIMENTI NORMATIVI:**

L'incarico verrà conferito alle condizioni e con la disciplina del presente bando e della convenzione che sarà successivamente stipulata, fatte salve le eventuali osservanze delle norme di Legge e dei regolamenti aventi valore inderogabile ed all'uopo applicabili.

L'incaricato si impegnerà a svolgere l'incarico, in stretto rapporto con gli Amministratori, con il Direttore e con i collaboratori e consulenti della Società Committente, con continuità e con il massimo impegno.

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dalla Decisione del Consiglio n.2006/144/CE del 20 febbraio 2006 relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale, dal Reg.(CE) n.1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n.1974/2006 della Commissione recante le disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n.1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

#### **ART. 6) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

La domanda di partecipazione dovrà **pervenire all'Ufficio protocollo del G.A.L. Flaminia Cesano** via Martiri della Libertà, n° 33 Pergola (PU) in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del soggetto partecipante, completa di indirizzo, anche la dicitura — **ANIMATORE CON FUNZIONI DI ISTRUTTORE O REVISORE** — entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13,00 del giorno 27/01/2010** facendo fede la data o l'ora di arrivo come registrata nel protocollo del GAL. In caso di spedizione a mezzo raccomandata A/R del servizio postale la domanda dovrà pervenire **entro il medesimo termine**, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente. Il soggetto indicente non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dello stesso.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dovrà essere sottoscritta dall'interessato e corredata dalla prescritta documentazione come più sotto indicata. Il termine per la presentazione della domanda e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Documentazione da presentare a pena di esclusione:

- Autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art.3 (*utilizzando il modulo di domanda allegato*).
- Dettaglio *curriculum vitae* e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso (*utilizzando il modulo allegato*).

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge del D.Lgs. n.196/2003 e sue successive integrazioni e/o modificazioni.

#### **ART. 7) OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Le operazioni di valutazione delle domande e l'espletamento del colloquio inteso ad accertare le competenze e le attitudini utili per l'incarico da conferire saranno svolte da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL e si svolgeranno presso la sede del GAL sita in Pergola in via Martiri della Libertà, n. 33.

Il colloquio verrà espletato entro i trenta giorni successivi alla data di scadenza di presentazione delle domande indicata all'art.6 del presente avviso.

L'elenco dei candidati in possesso dei requisiti e il calendario con l'indicazione del luogo e della data dello stesso sarà pubblicato sul sito [www.galflaminiacesano.it](http://www.galflaminiacesano.it) almeno 3 giorni prima dello svolgimento delle prove. La pubblicazione del suddetto calendario del colloquio di selezione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione al colloquio di selezione sarà considerata come rinuncia alla domanda

di ammissione alla selezione. Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

Elementi di valutazione saranno

(MAX 100 PUNTI *di cui 20 riservati al colloquio*)

1) Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione  
(max 25 punti)

2) Esperienza di lavoro nell'ambito dell'attuazione di programmi comunitari e/o di sviluppo territoriale, con funzioni di animazione o consulenza professionale analoga; 5 punti per ogni progetto analogo, incrementati di altri 2 punti per ogni progetto svolto nell'ambito di programmi comunitari Leader, Leader II, Leader+.  
(max 35 punti)

3) Esperienza specifica con funzioni analoghe alla figura professionale richiesta nel settore dei Fondi Strutturali dell'UE, valutata sulla base delle prestazioni svolte in relazione alla progettazione, assistenza tecnica, consulenza, valutazione, controllo di strumenti di programmazione cofinanziati dai Fondi Strutturali stessi (*ogni prestazione 4 punti*)  
(max 20 punti)

4) Colloquio al fine di verificare le competenze e attitudini utili per l'incarico da conferire (verranno valutate prioritariamente la conoscenza delle politiche comunitarie e dei relativi strumenti, con particolare riferimento alla progettazione Leader, inoltre cultura generale e la conoscenza del territorio)  
(max 20 punti)

In caso di parità di punteggio, verrà considerato preferenziale l'aver svolto funzioni nell'ambito del Programma Leader, Leader II e Leader Plus.

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

Saranno considerati idonei all'incarico ed inseriti in graduatoria solo i candidati che otterranno un punteggio non inferiore a 60/100.

La graduatoria così formulata sarà pubblicata sul sito [www.galflaminiacesano.it](http://www.galflaminiacesano.it)

La graduatoria avrà validità fino al 31/12/2013. Essa avrà validità limitata all'incarico oggetto della selezione, salva la possibilità per la società di utilizzarla per ulteriori necessità.

#### **ART. 8) CONFERIMENTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA:**

Il conferimento dell'incarico avverrà secondo l'ordine della graduatoria.

Ai candidati selezionati, a fronte di un impegno temporale di riferimento stimato in n. 90 giornate annue, potrà essere affidato un incarico regolato mediante contratto di collaborazione a progetto ovvero, nel caso di possessori di Partita IVA, un incarico di prestazione da liquidare a fronte di emissione di regolare fattura. Il compenso è determinato a partire da un costo totale annuo, onnicomprensivo di oneri previdenziali e assistenziali in capo sia al committente che al collaboratore, nonché di eventuale IVA e cassa, fissato a carico del GAL pari a EURO 12.000/00 (dodicimila/00).

Per quanto riguarda le trasferte fuori dalla sede della Società committente, se autorizzate dal C.d.A. o chi per esso, il committente corrisponderà all'incaricato un rimborso delle spese vive per viaggi, vitto, alloggio e quanto altro necessario, dietro presentazione di documentazione giustificativa. In caso di utilizzo della propria auto, al professionista sarà riconosciuto, oltre all'eventuale costo

dell'autostrada e di ogni spesa ricondotta alla trasferta, un rimborso spese vive determinato in ragione di 1/5 del costo della benzina per Km. Percorso.

L'impegno dell'incaricato sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici della Società, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività.

L'attivazione e la durata dell'incarico e la stipula del contratto/convenzione avverrà sulla base delle esigenze determinate dalla fase di implementazione ed attuazione del Programma Leader come rilevate dal Direttore Tecnico del GAL e approvate dal Consiglio di Amministrazione.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto in tale sede la società si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum. Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti la società comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico. Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

#### **ART. 9) NORME SULLA RISERVATEZZA:**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta dei vincitori, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **ART. 10) INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

Il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il responsabile del procedimento intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi di legge.

#### **ART. 11) - PRECISAZIONI:**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente bando viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL all'indirizzo internet: [www.galflaminiacesano.it](http://www.galflaminiacesano.it) e nell'albo della Comunità Montana del Metauro e della Comunità Montana del Catria e Cesano.

Responsabile del procedimento è il Presidente pro-tempore del GAL Flaminia Cesano Dott. Arch. Rodolfo Romagnoli al quale ci si potrà rivolgere per informazioni presso gli uffici del GAL Flaminia Cesano Leader S. r. l. Via Martiri della Libertà, n°33 61045 Pergola (PU) tel. +39 0721 740574 e fax +39 0721 742203 e-mail: [gal.flaminiacesano@provincia.ps.it](mailto:gal.flaminiacesano@provincia.ps.it)  
*Pergola, 28/12/2009*

Il Presidente

*Dott. Arch. Rodolfo Romagnoli*

**MODELLO DI DOMANDA**

(Allegati)  
Spett.le GAL Flaminia Cesano SRL  
V.le Martiri della Libertà, 33  
61045 PERGOLA (PU)

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI ANIMATORE CON  
FUNZIONI DI ISTRUTTORE O REVISORE**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....  
C.F. .... residente a ..... via ..... n°.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica in oggetto per la figura professione di  
ANIMATORE CON FUNZIONI DI ISTRUTTORE O REVISORE

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- Di accettare tutte le condizioni inserite nel presente avviso;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in.....
  - laurea nuovo ordinamento in .....
 con votazione ...../.....
- Di essere cittadino/.....;
- Di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di avere residenza nel territorio della Regione Marche;
- Di non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso;
- Di non essere stato/a licenziato/a, dispensato/a o destituito/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- Di essere munito/a di patente di guida con disponibilità di auto propria;
- Di essere/non essere in possesso di Partita IVA (P.IVA .....)

**RICHIEDE**

che le comunicazioni riguardanti la selezione in oggetto siano inoltrate ai seguenti recapiti:

Nome.....Cognome.....via.....n.....CAP..... Città.....(....)

Tel.....FAX.....cell.....

e-mail.....

**ALLEGA**

dettagliato *curriculum vitae* e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione.

Autorizza l'ente banditore al trattamento dei propri dati personali, nonché alla divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione del avviso.

.....lì.....

firma ed eventuale timbro professionale

.....

**(N.B. Allegare, a pena di esclusione, fotocopia documento di identità in corso di validità )**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)  
mm/aa
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)  
mm/aa
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)  
mm/aa
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Titolo di studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
- Livello nella classificazione nazionale
- Titolo di studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
- Livello nella classificazione nazionale
- Corso di formazione
- Durata del corso/periodo di frequenza
- Nome e tipo di istituto di

Istruzione e/o formazione

Corso di formazione

Durata del corso

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione e/o formazione

Valutazione complessiva

Corso di Aggiornamento

professionale

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione e/o formazione

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione  
orale

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione  
orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**PATENTE**

**ALLEGATI**

FIRMA

.....

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.  
196/2003

FIRMA

.....

**(DA COMPILARE SULLA BASE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE 2 E 3 DELL'ART. 7 DEL PRESENTE BANDO)**

**ESPERIENZA DI LAVORO NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DI PROGRAMMI COMUNITARI E/O DI SVILUPPO TERRITORIALE, CON FUNZIONI DI ANIMAZIONE O CONSULENZA PROFESSIONALE ANALOGA:**

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità

.....  
.....

**ESPERIENZA SPECIFICA, CON FUNZIONI ANALOGHE ALLA FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA NEL SETTORE DEI FONDI STRUTTURALI DELL' UE VALUTATA SULLA BASE DELLE PRESTAZIONI SVOLTE IN RELAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, ASSISTENZA TECNICA, CONSULENZA, VALUTAZIONE, CONTROLLO DI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI STESSI:**

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
  - Principali mansioni e responsabilità

.....

FIRMA

.....

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

FIRMA

.....